

Terminarz postępowania rekrutacyjnego do Gminnego Przedszkola w Białych Błotach w roku szkolnym 2017/2018

Lp.	Rodzaj czynności	Termin	Uwagi
KONTYNUACJA EDUKACJI PRZEDSZKOLNEJ			
1.	Złożenie deklaracji kontynuacji edukacji przedszkolnej w kolejnym roku szkolnym (dla dzieci już uczęszczających)	21-27. marca	Odbiór i składanie druków deklaracji - u nauczycieli grup lub w kancelarii przedszkola. Druki będą dostępne również na stronie internetowej przedszkola.
POSTĘPOWANIE REKRUTACYJNE DO PRZEDSZKOŁA			
2.	Złożenie wniosku przyjęcia do przedszkola wraz z wymaganymi załącznikami (zaświadczeniami, oświadczeniami).	28. marca – 11. kwietnia 11.04 - do godz. 12.00	Wnioski dostępne na stronie internetowej www.wrozka.edu.pl oraz w kancelarii przedszkola – ul. Centralna 27.
3.	Spotkanie Komisji Rekrutacyjnej - weryfikacja przez Komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola i spełnianie warunków i kryteriów przyjęć.	Do 19. kwietnia	
4.	Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych UWAGA! Zakwalifikowanie nie jest równoznaczne z przyjęciem dziecka do przedszkola.	26. kwietnia	Listy zostaną podane do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie ich na tablicy informacyjnej w głównej siedzibie przedszkola: Białe Błota - ul. Centralna 27
5.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia zapisu i uczęszczania dziecka do przedszkola w rok szk. 2017/2018. Nie złożenie dokumentu skutkuje nie przyjęciem dziecka.	26-28. kwietnia 28.04. - do godz. 12.00	Druk pisemnego potwierdzenia woli można pobrać w kancelarii przedszkola lub ze strony internetowej: www.wrozka.edu.pl Potwierdzenie należy złożyć w terminie w kancelarii placówki w siedzibie głównej przedszkola.
6.	Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych.	5. maja	Listy zostaną zaktualizowane po weryfikacji złożonych poświadczeń woli rodziców i wywieszane w siedzibie głównej przedszkola: Białe Błota - ul. Centralna 27.
PROCEDURA ODWOŁAWCZA			
7.	Składanie wniosków do Komisji Rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.	do 7 dni od dnia opublikowania list dzieci przyjętych i nieprzyjętych.	Wniosek do Komisji Rekrutacyjnej rodzic składa w kancelarii przedszkola.
8.	Sporządzenie uzasadnienia przyczyn odmowy przyjęcia kandydata.	Do 5 dni od otrzymania wniosku/odwołania.	Uzasadnienie Komisji zostaje przekazane osobiście rodzicowi za potwierdzeniem odbioru lub za pośrednictwem poczty.
9.	Złożenie do dyrektora przedszkola odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.	do 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia decyzji komisji rekrutacyjnej.	Odwołanie od decyzji Komisji Rekrutacyjnej do dyrektora przedszkola rodzic składa w kancelarii przedszkola.

10.	Rozstrzygnięcie przez Dyrektora odwołania rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji w terminie 7 dni od otrzymania odwołania.	Do 7 dni od dnia złożenia do dyrektora odwołania od decyzji komisji rekrutacyjnej	Na rozstrzygnięcie dyrektora przedszkola służy skarga do sądu administracyjnego.
-----	---	---	--

POSTĘPOWANIE UZUPEŁNIAJĄCE

Postępowanie uzupełniające zostanie uruchomione tylko i wyłącznie w przypadku, gdy po zakończeniu postępowania rekrutacyjnego przedszkole **będzie dysponowało wolnymi miejscami.**

11.	Złożenie wniosku przyjęcia do przedszkola wraz z wymaganymi załącznikami (zaświadczeniami, oświadczeniami).	9- 11. maja Do godz. 15.00	Wnioski dostępne na stronie internetowej www.wrozka.edu.pl oraz w kancelarii przedszkola - ul. Centralna 27
12.	Spotkanie Komisji Rekrutacyjnej - weryfikacja przez Komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola i spełnianie warunków oraz kryteriów przyjęć.	Do 17. maja	
13.	Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych.	30. maja	Listy zostaną podane do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie ich na tablicach informacyjnych w siedzibie przedszkola: Białe Błota - ul. Centralna 27
14.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia zapisu i uczęszczania dziecka do przedszkola w rok szk. 2017/2018. Potwierdzenie składają rodzice dzieci zakwalifikowanych.	30- 31. maja	Druk pisemnego potwierdzenia woli można pobrać w kancelarii przedszkola lub ze strony internetowej: www.wrozka.edu.pl Potwierdzenie należy złożyć w terminie w kancelarii placówki w siedzibie głównej przedszkola.
15.	Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych.	05. czerwca	Listy zostaną zaktualizowane po weryfikacji złożonych poświadczeń woli rodziców i wywieszane w siedzibie głównej przedszkola: Białe Błota - ul. Centralna 27.